

高体連加盟手続き（総会以降）

専修大附属高校 渡邊 宏史 先生 TEL 03-3322-7171 までご連絡ください。

追加選手登録手続き（総会以降）

- ・提出書類の作成は、総会時と同じ
- ・総会時との違い
 - 提出書類 ⇒ 郵送
 - 費用の納入 ⇒ 振込

※追加選手登録手続きの締め切り日 ⇒ 大会申込期日と同日

・選手追加登録手続きの流れ

- ①日連会員追加登録・・・日連へ会員登録と費用の納入
「会員一覧表」を印刷
- ②専門部選手追加登録・・・総会時の選手登録で作成したファイル
【「19mousikomi.xls」に必要事項を入力して作成したファイル】
に追加登録する選手を入力
「登録入力・登録票印刷」シートを印刷

高体連への追加登録費の支払い・・・追加登録費（一人500円）の振込
振込人を「6桁の学校番号・学校名」にして振込
【大会参加費の振込口座とは別口座なので注意】

**【振込先】 三菱東京UFJ銀行 永福町支店 普通 0056391
東京都高等学校体育連盟男子ソフトテニス部事務局局長渡邊宏史**

③必要書類の郵送

- ①②で作成した用紙と、振込証明書のコピーを郵送

【郵送先】

〒146-0085 大田区久が原1-14-1 都立雪谷高等学校 加藤正紀 先生 宛

- ・領収書は、金融機関の振込証明書を使用してください。
- ・高体連の領収書がどうしても必要な場合のみ、返信用封筒を同封してください。
【82円切手を貼り、返送先を明記し、左下に「6桁の学校番号・学校名」を記入】
【封筒は定形普通サイズ、必ずのりのついたもの】